

# Gazzetta ufficiale C 412 A

## dell'Unione europea



Edizione  
in lingua italiana

Comunicazioni e informazioni

57° anno  
19 novembre 2014

Sommario

V *Avvisi*

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

**Ufficio per l'Armonizzazione nel Mercato Interno**

2014/C 412 A/01      Avviso di posto vacante di membro di Commissione di ricorso ..... 1

2014/C 412 A/02      Cronistoria delle GU C A «Concorsi» ..... 6

IT



## V

(Avvisi)

## PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

UFFICIO PER L'ARMONIZZAZIONE NEL MERCATO  
INTERNO

## AVVISO DI POSTO VACANTE DI MEMBRO DI COMMISSIONE DI RICORSO

(2014/C 412 A/01)

L'Ufficio per l'Armonizzazione nel Mercato Interno (marchi, disegni e modelli), in prosieguo denominato l'«Ufficio», cerca candidati per coprire posti di membro di Commissione di ricorso.

Qualifica	<b>MEMBRO DI COMMISSIONE DI RICORSO</b>
Gruppo di funzione/grado	AD 11
Tipo di contratto	Agente temporaneo
Riferimento	VEXT/14/957/AD 11/BOA_Member
Termine per la presentazione delle candidature	<b>17 dicembre 2014 a mezzanotte, ora di Alicante (CET)</b>
Sede di lavoro	Alicante, SPAGNA
Data prevista di assunzione delle funzioni	Nel corso del 2015/2016

**1. CONTESTO**

L'Ufficio è stato istituito con il regolamento (CE) n. 207/2009 del Consiglio, del 26 febbraio 2009, sul marchio comunitario (RMC) <sup>(1)</sup>. L'Ufficio ha sede ad Alicante, in Spagna.

L'Ufficio è un'agenzia dell'Unione europea dotata di personalità giuridica e di autonomia finanziaria e amministrativa, che ha il compito di amministrare i sistemi del marchio comunitario e del disegno e modello comunitario. I marchi e i disegni e modelli comunitari registrati dall'Ufficio hanno efficacia nell'intero territorio dell'Unione europea. L'Ufficio opera anche in stretta cooperazione con gli uffici nazionali della proprietà intellettuale presenti negli Stati membri dell'UE, con organizzazioni internazionali e la Commissione europea, su molteplici questioni riguardanti i titolari e gli utilizzatori dei diritti di proprietà intellettuale, fra cui la lotta alla contraffazione, contribuendo a rendere più efficace l'applicazione delle normative.

Dal 1996, anno in cui l'Ufficio è divenuto operativo, sono state registrate oltre 1 300 000 domande di marchio comunitario. L'Ufficio opera parallelamente agli uffici nazionali della proprietà intellettuale. Nel corso del 2013 sono state depositate 114 479 domande di marchio comunitario e 23 193 domande di disegni e modelli comunitari (86 840 disegni e modelli). Il bilancio dell'Ufficio per il 2014 ammonta a circa 420 milioni di EUR e l'organico si compone approssimativamente di 780 unità.

Benché siano integrate nei sistemi amministrativi e di gestione dell'Ufficio, le Commissioni di ricorso sono state istituite a norma del regolamento come unità amministrativa distinta all'interno dell'Ufficio per fornire una revisione indipendente delle decisioni di quest'ultimo, mentre i ricorsi per cassazione sono di competenza degli organi giurisdizionali europei a Lussemburgo.

<sup>(1)</sup> GU L 78 del 24.3.2009, pag. 1.

Attualmente le Commissioni di ricorso sono composte da un presidente delle Commissioni di ricorso, tre presidenti di commissione e quattordici membri assistiti da personale giuridico e amministrativo. Circa 80 persone prestano servizio presso le Commissioni di ricorso, inclusi la cancelleria e i servizi documentali e di assistenza informativa.

Nel 2013 sono stati depositati 2 602 ricorsi e sono state emesse 2 568 decisioni. Il presidente delle Commissioni di ricorso assume la responsabilità generale del flusso di lavoro e in materia di gestione.

Le lingue dell'Ufficio sono l'inglese, il tedesco, lo spagnolo, il francese e l'italiano. Nel 63 % circa dei casi l'inglese è utilizzato come lingua del procedimento, seguito dal tedesco (22 %), dallo spagnolo (6 %), dal francese (4 %), dall'italiano (3 %) e da altre lingue (3 %).

## 2. FUNZIONI

Il candidato o i candidati prescelti dovranno espletare le seguenti funzioni:

esaminare i casi ed elaborare decisioni sui ricorsi avverso le decisioni di primo grado dell'Ufficio (esame, opposizione e annullamento di marchi o disegni e modelli e nullità di disegni e modelli). Le decisioni delle Commissioni di ricorso sono adottate da Commissioni composte da un presidente di commissione e da due membri, di cui almeno due devono essere giuristi. In alcuni casi particolari le decisioni sono prese in commissione allargata, presieduta dal presidente delle Commissioni di ricorso, o da un solo membro, in possesso della qualifica di giurista.

Ogni membro è tenuto a preparare annualmente circa 130 progetti di decisioni e a partecipare in veste di terzo membro al processo decisionale di ulteriori 250 casi circa.

Nell'esercizio delle sue funzioni, un membro è affiancato da un assistente giuridico e da un membro del personale amministrativo.

In funzione delle esigenze di servizio, i membri possono essere nominati per una o più Commissioni di ricorso.

## 3. QUALIFICHE ED ESPERIENZA RICHIESTE

Per essere ammessi alla procedura di selezione, i candidati devono essere in possesso, entro il termine per la presentazione delle candidature, di tutti i requisiti elencati in appresso.

### Requisiti generali

- Essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea;
- non aver riportato condanne penali;
- essere in regola con le leggi applicabili in materia di servizio militare;
- essere fisicamente idoneo a svolgere le funzioni;
- poter completare l'intero mandato quinquennale prima del raggiungimento dell'età pensionabile, ossia prima della fine del mese in cui compie i 66 anni di età.

### Istruzione

- Possedere un livello d'istruzione corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma, quando la durata normale di tali studi è di almeno quattro anni;

O

- possedere un livello d'istruzione corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma e un'esperienza professionale di almeno un anno, quando la durata normale degli studi universitari è di almeno tre anni.

### Esperienza professionale

Alla data di scadenza per la presentazione delle candidature, aver maturato **almeno 15 anni** (16 nel caso di una laurea triennale) di **esperienza professionale** relativa al tipo e al livello di funzioni da svolgere, acquisita dopo il conseguimento della laurea, **almeno otto dei quali nel campo della proprietà intellettuale** e, in particolare, **nel settore dei marchi e/o dei disegni e modelli**.

### Competenze linguistiche

- Possedere una conoscenza **approfondita** di **una delle lingue ufficiali dell'Unione europea**;
- possedere una conoscenza **soddisfacente** di una **seconda lingua dell'Unione europea**, nella misura necessaria allo svolgimento delle funzioni.

Una di queste lingue deve essere una delle cinque lingue dell'Ufficio, ossia l'inglese (EN), il tedesco (DE), lo spagnolo (ES), il francese (FR) e l'italiano (IT).

#### 4. VANTAGGI

Per la scelta dei candidati più qualificati da invitare a un colloquio, i seguenti criteri costituiranno un titolo preferenziale:

- diploma di laurea o post-universitario in giurisprudenza;
- esperienza professionale in attività giurisdizionali o equivalenti;
- capacità di lavorare in un ambiente multilingue;
- un'esperienza professionale svolta in una lingua diversa dalla propria lingua madre;
- la conoscenza approfondita dell'inglese;
- la conoscenza approfondita di una qualsiasi altra lingua dell'Ufficio (EN, DE, ES, FR, IT), oltre alle lingue menzionate al punto 3.

#### 5. CONDIZIONI DI IMPIEGO

Il candidato prescelto sarà nominato dal Consiglio di amministrazione dell'Ufficio per un mandato di 5 anni. Tale mandato può essere rinnovato per ulteriori cinque anni o fino all'età pensionabile, se tale età è raggiunta nel corso del nuovo mandato.

Al candidato o ai candidati prescelti sarà offerto un contratto come agente temporaneo ai sensi dell'articolo 2, lettera a), del regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea (RAA), con inquadramento nella categoria AD, grado 11.

Lo stipendio base mensile corrispondente al primo scatto di tale grado è di 9 197,87 EUR. Sono inoltre previste varie indennità per il trasloco e il viaggio, indennità familiari, a seconda della situazione personale, un'assicurazione malattia e infortunio, nonché un regime pensionistico. Essendo soggetta all'imposta europea, la retribuzione non è imponibile al regime fiscale nazionale. Sono fissate inoltre altre detrazioni previste dal RAA. I figli a carico sono ammessi gratuitamente alla Scuola europea di Alicante.

Il membro di Commissione di ricorso nominato a seguito di questa procedura di selezione e il cui mandato sia stato rinnovato per ulteriori cinque anni conformemente all'articolo 136, paragrafo 1, del regolamento (CE) n. 207/2009 può essere reinquadrato dal Consiglio di amministrazione dell'Ufficio su proposta del presidente delle Commissioni di ricorso nel gruppo di funzioni AD, grado 12, data la sua precedente esperienza in qualità di membro di Commissione di ricorso.

I membri delle Commissioni di ricorso nominati conformemente a questa procedura di selezione:

- che siano stati precedentemente nominati membri delle Commissioni di ricorso dal Consiglio, conformemente alla procedura di cui all'articolo 136, paragrafo 2, del regolamento (CE) n. 207/2009, prima delle modifiche di cui al regolamento (CE) n. 422/2004 del Consiglio <sup>(2)</sup>,
- il cui contratto iniziale sia stato stipulato ai sensi del precedente RAA,
- il cui mandato sia rinnovato in base alla presente procedura di selezione, e
- il cui grado al momento del rinnovo sia superiore al grado AD12.

possono essere reinquadrati dal Consiglio di amministrazione dell'Ufficio, su proposta del presidente delle Commissioni di ricorso, nel grado e nello scatto nei quali, conformemente alle disposizioni del RAA in vigore, la loro retribuzione base sia il più vicino possibile (per eccesso o per difetto) alla retribuzione base <sup>(3)</sup> percepita al termine del loro incarico immediatamente precedente.

<sup>(2)</sup> GU L 70 del 9.3.2004, pag. 1.

<sup>(3)</sup> Calcolata dopo l'applicazione definitiva del fattore di moltiplicazione.

Il contratto giunge a termine alla fine del mandato o su richiesta del candidato nominato, con un termine di preavviso di tre mesi, senza pregiudizio delle disposizioni pertinenti del succitato regime.

Ai sensi dell'articolo 136 RMC, i membri delle Commissioni sono indipendenti. Nelle loro decisioni non sono vincolati da alcuna istruzione. I membri si dedicano totalmente all'espletamento delle proprie funzioni e non sono guidati da interessi personali o nazionali, e non sono condizionati da alcuna influenza esterna di qualsiasi tipo. Non possono essere rimossi dalle loro funzioni se non per motivi gravi e a condizione che la Corte di giustizia, conformemente alla procedura di cui all'articolo 136 RMC, prenda una decisione in tal senso.

## 6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande possono essere presentate preferibilmente via e-mail al seguente indirizzo:

ABBCIF@oami.europa.eu

utilizzando l'atto di candidatura disponibile sul sito web dell'Ufficio:

<https://oami.europa.eu/ohimportal/it/vacancies>

Le candidature inviate per corriere devono essere indirizzate a:

Presidente del Consiglio di amministrazione  
Ufficio per l'Armonizzazione nel Mercato Interno  
(marchi, disegni e modelli)  
Avenida de Europa, 4  
E — 03008 Alicante  
SPAGNA

### **Le domande devono pervenire entro la mezzanotte del 17 dicembre 2014.**

Va rilevato, in particolare, che tutte le sezioni dell'atto di candidatura devono essere compilate. Non verranno presi in considerazione gli atti di candidatura incompleti (per esempio recanti note del tipo «cfr. CV o lettera di motivazione in allegato»).

Ai candidati invitati al colloquio (cfr. di seguito «Procedura di selezione») sarà chiesto anche di fornire, entro la data del colloquio, i documenti giustificativi relativi ai requisiti fondamentali, nonché all'esperienza e alle altre qualifiche richieste:

- copia di un documento di identità (come per esempio passaporto o carta d'identità);
- copie dei diplomi;
- copie dei certificati attestanti l'esperienza professionale di cui al punto 3.

Non verranno presi in considerazione altri documenti, in particolare il curriculum vitae. Va rilevato, in particolare, che le qualifiche o l'esperienza professionale che non siano comprovate da documenti giustificativi, quali copie di diplomi o attestati d'impiego, non verranno prese in considerazione e che ciò può comportare il rigetto della candidatura.

## 7. PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione si svolgerà sotto la vigilanza del Consiglio di amministrazione dell'Ufficio. Un comitato di preselezione, nominato dal Consiglio di amministrazione, effettuerà una valutazione preliminare delle candidature e svolgerà i colloqui con i candidati più qualificati. Al termine della procedura di selezione, i candidati prescelti saranno iscritti in un elenco di riserva. L'inserimento nell'elenco di riserva non garantisce di per sé un'offerta di lavoro ma consente all'Ufficio di nominare come membro delle Commissioni di ricorso uno o più candidati figuranti nell'elenco, in funzione delle esigenze del servizio. L'elenco di riserva rimarrà valido fino al 31 dicembre 2016.

I colloqui si svolgeranno ad Alicante. I candidati invitati al colloquio saranno informati a tempo debito della data e dell'ora esatte. I colloqui si terranno in una delle lingue dell'Ufficio (EN, DE, ES, FR, IT) diversa dalla lingua madre del candidato, come indicato nell'atto di candidatura.

#### 8. PARI OPPORTUNITÀ

L'Ufficio applica una politica di pari opportunità e accetta candidature senza discriminazione in base al sesso, alla razza, al colore della pelle, all'origine etnica o sociale, alle caratteristiche genetiche, alla lingua, alle convinzioni o alla religione, alle opinioni politiche o di altro genere, all'appartenenza a una minoranza nazionale, alla situazione finanziaria, alla nascita, alla disabilità, all'età o all'orientamento sessuale.

#### 9. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

In quanto organismo responsabile dell'organizzazione della selezione, l'Ufficio garantisce che i dati personali dei candidati siano trattati conformemente alle disposizioni del regolamento (CE) n. 45/2001 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2000, concernente la tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni e degli organismi comunitari, nonché la libera circolazione di tali dati<sup>(4)</sup>. Tale garanzia si applica, in particolare, per quanto riguarda la riservatezza e la sicurezza di questi dati.

#### 10. RICORSO

In qualunque fase della selezione, qualora un candidato ritenga che una determinata decisione gli arrechi ingiustamente pregiudizio, può presentare reclamo ai sensi dell'articolo 90, paragrafo 2, dello Statuto dei funzionari dell'Unione europea, indirizzandolo a:

Ufficio per l'Armonizzazione nel Mercato Interno  
Dipartimento Risorse  
Avenida de Europa, 4  
03008 Alicante  
SPAGNA

Può anche presentare un ricorso giurisdizionale ai sensi dell'articolo 270 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea e dell'articolo 91 dello statuto, indirizzandolo a:

Tribunale della funzione pubblica dell'Unione europea  
Boulevard Konrad Adenauer  
2925 Lussemburgo  
LUSSEMBURGO

Per i dettagli su come presentare ricorso, si prega di consultare il sito del Tribunale della funzione pubblica dell'Unione europea: [http://curia.europa.eu/jcms/jcms/T5\\_5230/](http://curia.europa.eu/jcms/jcms/T5_5230/)

#### 11. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Susana PEREZ FERRERAS  
Direttore del dipartimento Risorse umane  
Ufficio per l'Armonizzazione nel Mercato Interno (marchi, disegni e modelli)  
Ufficio AE04-P4-069  
Avenida de Europa, 4  
03008 Alicante  
SPAGNA  
Indirizzo di posta elettronica: [Susana.PEREZ@oami.europa.eu](mailto:Susana.PEREZ@oami.europa.eu)

*Nota: in caso di discrepanze tra le varie versioni linguistiche, fa fede la versione in lingua inglese.*

---

<sup>(4)</sup> GU L 8 del 12.1.2001, pag. 1.

**CRONISTORIA DELLE GU C A «CONCORSI»**

(2014/C 412 A/02)

Si riporta qui di seguito l'elenco delle GU C A pubblicate nell'anno in corso.

Salvo indicazione contraria, le GU sono pubblicate in tutte le versioni linguistiche.

5		180		390	(HR)
6		182		391	
11		185		410	
19		186		412	
21		188			
26		195			
27		207			
30	(PL)	209	(DE/EN/FR)		
35		211			
41	(DE/EN/FR)	217			
42		219			
43		242			
46		254			
47		255			
48		256	(LV)		
55		258	(RO)		
56		262	(EN)		
60		267	(SL)		
62		270	(FR)		
65		272	(DA)		
73	(DE/EN/FR)	274	(IT)		
74		277			
81		283			
88		289	(DE/EN/FR)		
92	(DE/EN/FR)	293	(NL)		
97		295	(MT)		
98		297			
99		299			
108		304			
109		321	(DE/EN/FR)		
116		325	(SL)		
119		332			
133		334			
134		340			
136		342	(EN)		
137	(DE/EN/FR)	352			
140		354			
145		358			
152		366			
160		376			
163		378	(SV)		
164		381			
176		384			
178		385	(PT)		







ISSN 1977-0944 (edizione elettronica)  
ISSN 1725-2466 (edizione cartacea)



**Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea**  
2985 Lussemburgo  
LUSSEMBURGO

**IT**