Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

C 106 A

Edizione in lingua italiana

Comunicazioni e informazioni

61° anno

21 marzo 2018

Sommario

V *Avvisi*

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Commissione europea

2018/C 106 A/01 EUROSTAT — Avviso di posto vacante di vicedirettore generale (AD15) — Lussemburgo (Articolo 29, paragrafo 2, dello statuto dei funzionari) — COM/2018/10378 1

IT

V

(Avvisi)

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

COMMISSIONE EUROPEA

EUROSTAT

Avviso di posto vacante di vicedirettore generale (AD15) — Lussemburgo

(Articolo 29, paragrafo 2, dello statuto dei funzionari)

COM/2018/10378

(2018/C 106 A/01)

Chi siamo

Eurostat è una direzione generale della Commissione europea. Fornisce all'Unione europea un servizio di informazione statistica di alta qualità per le istituzioni europee, gli Stati membri, i mercati finanziari, la comunità imprenditoriale, i mezzi di comunicazione e il pubblico in generale.

Eurostat è responsabile del coordinamento e rafforzamento della governance del sistema statistico europeo (SSE) allo scopo di offrire a tutti gli utilizzatori un accesso agevole a statistiche tempestive, affidabili e comparabili a livello dell'UE. Eurostat formula inoltre le proposte legislative dell'UE in campo statistico e coordina il miglioramento dei sistemi statistici nei paesi candidati e, più in generale, a livello della comunità internazionale.

All'interno di Eurostat, il vicedirettore generale è responsabile delle direzioni B, E, F e G, con un organico di circa 550 persone (compresi il personale a tempo determinato e i tirocinanti). Il vicedirettore generale riferisce in merito al suo operato al direttore generale di Eurostat, che è il responsabile delle statistiche dell'Unione europea. Gli uffici di Eurostat sono situati a Lussemburgo.

Cosa offriamo

Il vicedirettore generale coadiuva il direttore generale nella gestione e nell'orientamento strategico generale di Eurostat, con responsabilità specifiche per le direzioni incaricate di «Metodologia, servizi statistici e informatici» (ESTAT.B), «Statistiche regionali e settoriali» (ESTAT.E), «Statistiche sociali» (ESTAT.F), «Statistiche globali delle imprese» (ESTAT.G) e la task force per i «Big Data».

Offre guida e supervisione per le attività dei servizi di cui è direttamente responsabile e contribuisce, tra l'altro, a definire e attuare la strategia e i programmi di lavoro di Eurostat, a sviluppare, elaborare e diffondere le statistiche europee nonché a rappresentare Eurostat in riunioni o eventi di alto livello.

Il vicedirettore generale opera sotto la guida del direttore generale e, in sua assenza, lo sostituisce.

Chi cerchiamo

Il candidato ideale deve essere dotato di un grande dinamismo e di eccezionali qualità professionali e possedere le seguenti caratteristiche:

— eccellenti competenze analitiche e la capacità di individuare le questioni fondamentali, di sviluppare e produrre obiettivi strategici e di tradurli in piani di azione concreti e realistici;

— aver conseguito ottimi risultati come leader, dirigente e comunicatore, anche per quanto riguarda la gestione di grandi equipe di lavoro e di risorse finanziarie;

— un'eccellente capacità di definire le priorità e concentrarsi su di esse, assicurarne il follow-up, valutarne i progressi e monitorarne l'attuazione;

— comprovate competenze interpersonali, decisionali e capacità di negoziazione ad alto livello nonché un'ottima capacità di comunicare in modo efficace ed efficiente con tutti i soggetti interessati all'interno o all'esterno della Commissione e di instaurare rapporti di fiducia con essi;

— un'ottima conoscenza delle politiche che rientrano nell'ambito delle competenze di Eurostat e, più in particolare, delle sue funzioni di vicedirettore generale.

Requisiti formali (criteri di ammissione)

Sono ammessi alla fase di selezione i candidati che, entro il termine ultimo per la presentazione delle candidature, soddisfano le condizioni generali qui indicate.

Cittadinanza: essere cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea.

Laurea o diploma universitario: aver conseguito:

i) un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma quando la durata normale di tali studi è di 4 anni o più oppure

ii) un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma e un'esperienza professionale adeguata di almeno un anno quando la durata normale di tali studi è almeno pari a 3 anni (l'anno di esperienza professionale non potrà esser fatto valere ai fini dell'esperienza professionale post laurea di cui oltre).

Esperienza professionale: aver acquisito almeno 15 anni di esperienza professionale post laurea di un livello al quale danno accesso le suddette qualifiche.

Esperienza in funzione dirigenziale: almeno 5 anni della suddetta esperienza professionale devono essere stati maturati in una posizione dirigenziale di alto livello ([1]), in un settore direttamente collegato alla funzione proposta.

Lingue: avere una conoscenza approfondita di una delle lingue ufficiali dell'Unione europea ([2]) e una conoscenza adeguata di un'altra di tali lingue. Durante i colloqui le commissioni giudicatrici verificheranno se i candidati soddisfano il requisito relativo a una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua ufficiale dell'UE. È pertanto possibile che una parte del colloquio si svolga in questa altra lingua.

Limiti d'età: non aver ancora raggiunto l'età normale di pensionamento, che per i funzionari dell'Unione europea corrisponde alla fine del mese nel quale compiono 66 anni (cfr. articolo 52, lettera a), dello statuto dei funzionari) ([3]).

Indipendenza e conflitto di interessi

Prima di assumere le loro funzioni, i candidati sono tenuti a dichiarare che agiranno in completa indipendenza nell'interesse pubblico e che non hanno interessi che possano risultare incompatibili con la loro indipendenza.

Nomina e regime applicabile

La Commissione europea sceglierà e nominerà il vicedirettore generale nel rispetto delle proprie procedure di selezione e di assunzione (si veda anche il testo unico relativo alla gestione dei funzionari di grado superiore ([4])). Nell'ambito della procedura di selezione, i candidati convocati per un colloquio dal comitato consultivo per le nomine della Commissione saranno prima esaminati presso un Assessment center gestito da consulenti esterni.

([1]) Nel curriculum vitae i candidati devono indicare, almeno per i 5 anni nei quali hanno acquisito l'esperienza nella funzione dirigenziale di alto livello: 1) il titolo del posto occupato e le funzioni dirigenziali da essi esercitate; 2) l'entità dell'organico che i candidati dirigevano in queste funzioni; 3) l'entità dei bilanci gestiti; e 4) il numero di livelli gerarchici superiori e inferiori e il numero di pari grado.

([2]) http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:01958R0001-20130701&qid=1408533709461&from=IT

([3]) http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20140701&from=IT

([4]) https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/compilation-of-the-senior-official-policy-at-the-european-commission_en.pdf

Per ragioni pratiche e al fine di completare la procedura di selezione il più rapidamente possibile, nell'interesse sia dei candidati sia dell'istituzione, le procedure di selezione si svolgeranno esclusivamente in inglese e/o francese ([5]).

La retribuzione e il regime applicabili sono quelli previsti dallo statuto per i funzionari dell'Unione europea di grado AD 15. Si noti che, a norma dello statuto, ogni nuovo membro del personale deve superare un periodo di prova di nove mesi.

La sede di lavoro del vicedirettore generale di Eurostat è Lussemburgo.

Pari opportunità

La Commissione applica una politica attiva di pari opportunità (con particolare attenzione alla parità di genere) allo scopo di accrescere ulteriormente la rappresentanza delle donne nelle funzioni direttive e incoraggia vivamente le candidature femminili.

Modalità di presentazione della candidatura

Prima di presentare la candidatura, gli interessati devono verificare attentamente se soddisfano tutti i criteri di ammissione («Requisiti formali»), con particolare riguardo ai titoli di studio, all'esperienza professionale e alle conoscenze linguistiche richiesti. Il mancato rispetto di uno dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione automatica dalla procedura di selezione.

Per presentare la candidatura occorre iscriversi via internet sul sito:

https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/

e seguire le istruzioni relative alle varie fasi della procedura.

I candidati devono disporre di un indirizzo valido di posta elettronica, che servirà a identificare l'iscrizione e a mantenere il contatto durante le diverse fasi della procedura di selezione. Si prega pertanto di comunicare tempestivamente alla Commissione eventuali cambiamenti di tale indirizzo.

Per completare l'iscrizione occorre caricare sul sito un curriculum vitae in formato PDF e compilare, online, una lettera di motivazione (al massimo 8 000 caratteri). Per ragioni funzionali e al fine di completare la procedura di selezione il più rapidamente possibile, nell'interesse dei candidati e dell'istituzione, il curriculum vitae e la lettera di motivazione devono essere redatti in inglese, francese o tedesco.

Una volta completata l'iscrizione online, i candidati riceveranno un messaggio di posta elettronica a conferma dell'avvenuta registrazione della candidatura. Il messaggio conterrà anche un numero di registrazione, che costituirà il numero di riferimento per qualsiasi questione riguardante la candidatura. Il mancato ricevimento del messaggio di conferma indica che la candidatura non è stata registrata.

Si ricorda che non è possibile seguire online lo stato di avanzamento della candidatura. Tutte le informazioni al riguardo saranno trasmesse direttamente ai candidati dalla Commissione europea.

Per ulteriori informazioni e/o in caso di difficoltà tecniche, inviare un messaggio elettronico al seguente indirizzo: HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

Termine ultimo di iscrizione

Il termine ultimo d'iscrizione è il **24 aprile 2018**, ore 12:00 (mezzogiorno), ora di Bruxelles, dopo il quale le iscrizioni online non saranno più possibili.

I candidati devono prendere tutte le misure necessarie affinché l'iscrizione elettronica sia ultimata entro il termine previsto. Si raccomanda vivamente di non attendere gli ultimi giorni per iscriversi, poiché una congestione delle linee o un problema nel collegamento internet potrebbero annullare l'operazione e costringere a ripeterla integralmente. Dopo la scadenza del termine, non sarà più possibile inserire alcun dato. Non saranno accettate iscrizioni tardive.

Informazione importante per i candidati

Si ricorda che i lavori delle commissioni giudicatrici sono riservati. Qualsiasi contatto diretto o indiretto con i membri di tali commissioni è vietato ai candidati o a chiunque agisca per loro conto.

([5]) Il comitato di selezione garantirà che non vengano indebitamente avvantaggiati i candidati che hanno una delle summenzionate lingue come madrelingua.

Protezione dei dati personali

La Commissione garantisce che i dati personali dei candidati verranno trattati conformemente al regolamento (CE) n. 45/2001 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2000, concernente la tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni e degli organismi comunitari, nonché la libera circolazione di tali dati ([6]).

([6]) GU L 8 del 12.1.2001, pag. 1.

ISSN 1977-0944 (edizione elettronica)
ISSN 1725-2466 (edizione cartacea)

Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea
2985 Lussemburgo
LUSSEMBURGO

IT