

Denominazione del posto	Responsabile della ricerca
Riferimento	EF-TA-18-04
Tipo di contratto	Agente temporaneo [ai sensi dell'articolo 2, lettera f) <sup>1</sup> ]
Gruppo di funzioni/grado	AD 7
Durata iniziale del contratto	5 anni (prorogabili)
Sede di servizio	Dublino, Irlanda
Termine per la presentazione delle candidature:	<b>16.08.2018</b>

## I. INFORMAZIONI SULL'AGENZIA

Eurofound è un'agenzia dell'Unione europea con sede a Dublino, Irlanda, che mette a disposizione degli attori chiave attivi nel campo della politica sociale dell'UE e dei cittadini europei le conoscenze necessarie per concorrere all'elaborazione di politiche sociali, occupazionali e del lavoro. Per ulteriori informazioni sulle attività di Eurofound, visitare il sito web: [www.eurofound.europa.eu](http://www.eurofound.europa.eu).

Le unità di Eurofound «Vita lavorativa» e «Occupazione» seguono progetti di ricerca in materia di condizioni di lavoro e lavoro sostenibile, lavoro e occupazione nell'era digitale e cambiamenti del mercato del lavoro. Gestiscono inoltre le grandi indagini dell'UE: l'indagine europea sulle condizioni di lavoro e l'indagine sulle imprese europee.

L'attuale sfida consiste nell'assicurare che Eurofound sia in grado di rispondere alle mutevoli e nuove esigenze che emergono dai responsabili delle politiche in materia di lavoro e di occupazione. Al fine di rafforzare la sua capacità, Eurofound, desidera assumere un **candidato esperto** capace di pensare in modo innovativo e creativo. Il candidato sarà in possesso di una serie di competenze in materia di ricerca quantitativa e una comprovata esperienza nella gestione di progetti e risorse. La posizione da occupare è impegnativa, ma permette al candidato ideale di partecipare pienamente alla realizzazione del programma di lavoro di Eurofound, offrendogli la possibilità di lavorare su progetti complessi sia come ricercatore che come dirigente. Per promuovere la visibilità della nostra ricerca, il candidato opererà come rappresentante di Eurofound per comunicare i risultati della ricerca in occasione di conferenze, seminari e workshop.

Eurofound applica una politica di pari opportunità e accetta candidature senza distinzioni di sorta.

---

<sup>(1)</sup> Cfr. lo statuto dei funzionari e il regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:IT:PDF>

## II. CONTESTO LAVORATIVO

Il titolare del posto, che riferirà al capo unità, conoscerà in modo approfondito le indagini e la relativa analisi e, in particolare, si occuperà delle seguenti attività:

- elaborazione, gestione e attuazione di studi e progetti comparativi transnazionali, ivi comprese indagini commissionate su contratto a istituti di ricerca e singoli esperti, o condotti internamente;
- contributo allo sviluppo dei programmi di lavoro di Eurofound e sviluppo della ricerca sulle politiche;
- avvio di discussioni, organizzazione e gestione di importanti seminari, workshop e altri incontri, ivi compresa l'attività di conduzione e moderazione di incontri;
- contatto e comunicazione con alti funzionari dell'Unione europea e degli Stati membri e rappresentanti delle parti sociali;
- diffusione dei risultati;
- riferire alla direzione aziendale e agli organi direttivi di Eurofound.

## III. MANSIONI

Nell'ambito dello sviluppo del programma di lavoro, le mansioni del posto comprendono quanto segue:

- sviluppo e ideazione di progetti di programmi pluriennali di ricerca e progetti di ricerca in materia di *condizioni di lavoro e lavoro sostenibile, lavoro e occupazione nell'era digitale e cambiamento del mercato del lavoro*; e
- riscontro a idee e proposte elaborate da altri.

Nell'ambito dell'attuazione del programma di lavoro, le mansioni del posto comprendono quanto segue:

- direzione di progetti di ricerca;
- sviluppo ed elaborazione di progetti;
- coordinamento di gruppi di progetto interni (ivi comprese attività di orientamento e sostegno ai giovani ricercatori);
- preparazione delle procedure relative agli appalti pubblici;
- gestione di contratti e progetti, ivi comprese attività di gestione delle tempistiche e del bilancio e relazione sullo stato di avanzamento delle attività;
- controllo di qualità dei risultati;
- consultazione con le parti interessate;
- contributo, in qualità di membro del gruppo di progetto, all'attuazione dei progetti di ricerca;
- analisi di dati/serie di dati e informazioni qualitative da indagini, nonché redazione di relazioni, contributi politici e articoli;
- presentazione delle conclusioni di Eurofound a pubblici di riferimento chiave;
- altre mansioni assegnate.

## IV. QUALIFICHE ED ESPERIENZE RICHIESTE

La procedura di selezione è aperta ai candidati che, alla data fissata come termine per la presentazione delle candidature, siano in possesso dei requisiti indicati in appresso.

## 1. Criteri di ammissibilità

- Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea e pieno godimento dei diritti civili;
- assolvimento degli obblighi imposti dalle leggi in materia di servizio militare;
- conoscenza approfondita di una lingua ufficiale dell'Unione europea e conoscenza soddisfacente (livello B2) di un'altra lingua dell'Unione. Poiché la principale lingua di lavoro di Eurofound è l'inglese, è richiesta la padronanza dell'inglese a un livello necessario per lo svolgimento delle mansioni assegnate (livello C1);
- livello d'istruzione corrispondente a una formazione universitaria completa attestato da un diploma, se la durata normale degli studi universitari è di quattro anni o più, oppure livello d'istruzione corrispondente a una formazione universitaria completa attestato da un diploma ed esperienza professionale adeguata di almeno un anno, se la durata normale degli studi universitari è di almeno tre anni;
- titolo di master o superiore in un ambito pertinente, ad es. sociologia, economia, scienze politiche, studi aziendali, statistica, psicologia o ambiti correlati;
- almeno 6 anni di esperienza professionale pertinente maturata dopo il conseguimento della laurea;
- essere in grado di produrre referenze caratteriali tali da dimostrare la propria idoneità allo svolgimento delle funzioni previste dal posto.

## 2. Criteri di selezione

Verrà costituito un elenco ristretto di candidati ammessi alle prove e al colloquio sulla base dei criteri seguenti:

- esperienza nel settore della ricerca sociale o economica, delle condizioni di lavoro, dell'occupazione, del mercato del lavoro o della ricerca in materia di politiche sociali;
- esperienza in materia di sviluppo/elaborazione, attuazione e gestione di progetti di ricerca su larga scala;
- comprovata esperienza nell'analisi dei dati delle indagini su vasta scala: nozioni generali sulle banche dati secondarie a livello di UE; esperienza nello sviluppo o nel monitoraggio di modelli di analisi quantitativa per rispondere a specifici quesiti di ricerca, ivi compresa l'analisi applicata dei dati quantitativi;
- esperienza nell'assicurazione della qualità dei risultati della ricerca;

In aggiunta a quanto precede, i candidati invitati a sostenere una prova e un colloquio saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

- buone abilità concettuali e analitiche, familiarità con e comprensione delle teorie della ricerca nei settori sopra indicati, nonché nelle modalità di attuazione di tali teorie nella ricerca applicata sulle politiche;
- esperienza nell'elaborazione di documenti di elevata qualità in lingua inglese, rivolti a pubblici di tecnici e non-tecnici;
- familiarità con la metodologia d'indagine ed esperienza nella raccolta di micro-dati, quali indagini domestiche, indagini sulle imprese/i datori di lavoro;
- buona conoscenza delle iniziative e discussioni dell'UE, ivi compresa una buona conoscenza delle politiche pubbliche correlate, nel settore delle condizioni di lavoro/della qualità del lavoro, dell'occupazione e dei cambiamenti del mercato del lavoro;

- comprovata abilità nel guidare e ispirare un gruppo di progetto;
- comprensione dei bandi di gara e delle gare di appalto e, idealmente, esperienza nella gestione del processo;
- conoscenza del funzionamento e dell'interazione delle istituzioni e degli organismi dell'UE;
- esperienza nella gestione di una serie di gruppi di interesse pertinenti e dei diversi interessi da essi rappresentati;
- esperienza nella conduzione di workshop di progetto o di esperti e nell'elaborazione di programmi di eventi su più vasta scala.

I candidati dovranno altresì dimostrare di possedere le seguenti competenze:

- capacità di gestire il proprio carico di lavoro e lavorare in modo autonomo;
- creatività;
- interesse attivo verso nuovi temi di ricerca;
- flessibilità e velocità di apprendimento;
- capacità di lavorare nell'ambito di gruppi di progetto diversi e di guidarli;
- eccellenti abilità interpersonali;
- ottime competenze orali e a livello di presentazione in lingua inglese;
- capacità di lavorare e produrre risultati entro le scadenze prefissate lavorando sotto pressione;
- buone abilità di risoluzione di problemi;
- elevato livello di attenzione per i dettagli.

## V. INFORMAZIONI IMPORTANTI PER I CANDIDATI

Il candidato prescelto sarà assunto come agente temporaneo (ai sensi dell'articolo 2, lettera f) (AD 7), inizialmente con un contratto a tempo determinato della durata di cinque anni. L'inquadramento professionale e retributivo degli agenti temporanei è analogo a quello della Commissione europea.

La sede di servizio è Dublino e, a norma dello statuto dei funzionari (articolo 20), è richiesta la residenza entro una distanza ragionevole dagli uffici di Eurofound.

Sarà effettuata una preselezione per la costituzione di un elenco ristretto di candidati e i candidati ritenuti più idonei (in un numero massimo di 20, che dovranno aver conseguito almeno il 70 % del punteggio massimo nella procedura di preselezione) saranno invitati a sostenere prove scritte e un colloquio con il comitato di selezione.

Maggiori informazioni sulla procedura di selezione, sui colloqui, sulle prove e sulle modalità di impiego sono disponibili sul [sito web di Eurofound](#). Si consiglia vivamente ai candidati di leggere con attenzione tali informazioni.

Le domande devono pervenire mediante il sistema di selezione online nella [pagina dedicata alle posizioni aperte](#) di Eurofound e dovrebbero essere compilate in inglese, che è la lingua di lavoro principale di Eurofound.

Saranno prese in considerazione unicamente le candidature pervenute entro le ore 23:55 (GMT) del 16.08.2018.